

JHFORMATION

2 rue des sabotiers
49450 SEVREMOINE
Email: jimmy@jhformation.com
Tel: 0668557064



UTILISATION D'UN DÉFIBRILLATEUR

Initiation à la réanimation cardio-pulmonaire et à l'utilisation d'un défibrillateur

Durée: 3.00 heures (0.50 jours)

Profils des apprenants

- Toutes personnes souhaitant s'initier à l'utilisation d'un défibrillateur

Prérequis

- Aucun Pré-requis

Accessibilité et délais d'accès

3 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Objectifs pédagogiques

- Savoir reconnaître un arrêt cardio-respiratoire
- Prévenir les secours spécialisés
- Pratiquer une réanimation cardio-respiratoire
- Mettre en place un défibrillateur automatisé

Contenu de la formation

- Faire alerter ou alerter
 - Les différents éléments du massage d'alerte
 - Identifier en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise, qui alerter
 - Choisir parmi les personnes qui est la plus apte à alerter les secours
 - Transmettre les éléments du message en respectant les consignes assurant une transmission efficace aux secours
- Le défibrillateur
 - Composition
 - Localisation
 - Utilisation chez l'adulte, l'enfant et le nourrisson
- La victime ne répond pas et ne respire pas
 - Les actions de prévention et de protections
 - Identifier l'arrêt cardiaque chez l'adulte, l'enfant et le nourrisson
 - Mettre en place une réanimation pulmonaire avec ou sans défibrillateur chez l'adulte, l'enfant et le nourrisson

Organisation de la formation

Moyens pédagogiques et techniques

JHFORMATION | 2 rue des sabotiers SEVREMOINE 49450 | Numéro SIRET: 89471470800019 |

Numéro de déclaration d'activité: 52490376149 (auprès du préfet de région de: Pays de la Loire)

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'Etat.

JHFORMATION

2 rue des sabotiers
49450 SEVREMOINE
Email: jimmy@jhformation.com
Tel: 0668557064



- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Exercices pratiques
- Quiz en salle

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.